



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЯКШУРСКОЕ»**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 марта 2015 г.

№ 21

О благоустройстве территории
муниципального образования «Якшурское»

В целях обеспечения должного санитарного порядка, первоочередных мероприятий по благоустройству и озеленению населенных пунктов муниципального образования «Якшурское», руководствуясь Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального образования «Якшурское», утверждёнными решением Совета депутатов муниципального образования «Якшурское» от 13.02.2013 №45, Уставом муниципального образования «Якшурское», в рамках подготовки к празднованию 70 годовщины Победы в Великой отечественной войне 1941-1945 г.г.:

1. Провести в период с 17 апреля 2015 года по 17 мая 2015 года месячник по благоустройству, озеленению, наведению санитарного порядка на территории муниципального образования «Якшурское».

2. Утвердить план мероприятий по благоустройству и озеленению населенных пунктов муниципального образования «Якшурское» (приложение).

3. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального образования «Якшурское»:

3.1. объявить санитарные дни в каждую пятницу на период с 17 апреля 2015 года по 30 сентября 2015 года;

3.2. закрепить территории по благоустройству:

- детский сад (прилегающая территория в радиусе 20 м);
- ООО «Якшурское» (прилегающая территория в радиусе 50 м);
- ИП «Коновалова» (прилегающая территория в радиусе 50 м);
- КК «Якшурский» (улица Нагорная и выезд на объездную дорогу);
- Администрация ОАО «Путь Ильича» (прилегающая территория в радиусе 20 м и территория памятника);
- МТП ОАО «Путь Ильича» (прилегающая территория в радиусе 30 м);
- весовая ОАО «Путь Ильича» (прилегающая территория в радиусе 30 м);
- Администрация МО «Якшурское» (автодорога Якшур-Воткинский тракт);

- Якшурская СОШ (прилегающая территория в радиусе 20 м);
 - ИП «Вырупаева», ИП «Бочеев» (прилегающая территория в радиусе 20 м);
 - ООО «Бытовик» (прилегающая территория к котельной);
- 3.3. привести фасады принадлежащих им зданий к образцовому эстетическому состоянию;
 - 3.4. провести работы по удалению сухой травы, мусора,
 - 3.5. провести работы по озеленению закрепленных территорий.
4. Рекомендовать старостам деревень, уличкомам, совместно с владельцами частных домов:
 - 4.1. провести санитарную очистку придомовых территорий;
 - 4.2. в целях противопожарной безопасности удалить сухую траву, мусор;
 - 4.3. разбить цветники и клумбы;
 - 4.4. привести в надлежащее состояние фасадные части домов, палисадники, заборы;
 - 4.5. прокопать дренажные канавы для стока дождевых и талых вод в целях предотвращения затопления домовладений в период весеннего паводка;
 - 4.6. определить дату уборки территории деревень;
 - 4.7. подать заявку на технику для вывоза мусора.
 5. Ведущему технику - землестроителю совместно со специалистами администрации еженедельно вести контроль за проведением месячника и готовить материалы по выявленным нарушениям на административную комиссию.
 6. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования «Якшурское».
 7. Контроль за выполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования



Н.Н. Мерзляков

Приложение к распоряжению Администрации
муниципального образования «Якшурское»
от 24.03.2015 г. № 21

**План мероприятий по благоустройству и озеленению населенных пунктов
муниципального образования «Якшурское»**

№№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Проведение совещания со старостами деревень, улочками	апрель	Мерзляков Н.Н.
2.	Проведение совещания с руководителями учреждений, организаций и предприятий всех форм собственности	апрель	Мерзляков Н.Н.
3.	Проведение сходов с гражданами по вопросам благоустройства, озеленения	По отдельному графику	Мерзляков Н.Н., депутаты Совета депутатов МО «Якшурское»
4.	Составление графика вывоза мусора от жителей частного сектора	до 10 апреля	Старосты деревень
5.	Закрепление улиц за работниками Администрации МО «Якшурское», проведение еженедельных обходов	Апрель-май	Работники Администрации МО «Якшурское»
6.	Проведение еженедельного осмотра территории, подготовка материалов на административную комиссию	Апрель-май	Иванова Е.Ю.